

# Stadgar för Skytteskolans föräldraförening

Dessa stadgar antogs i samband med att Föreningen bildades den 30 jan 2018.

## Allmänna bestämmelser

### Namn

Föreningens namn är Skytteskolans föräldraförening.

### Form

Skytteskolans föräldraförening är en ideell förening som är religiöst och politiskt obunden.

### Bildande och säte

Föreningen bildades den 30 jan 2018 och har sitt säte i Göteborg.

### Ändamål och verksamhet

Föreningen ska verka för en så bra skoltid som möjligt för eleverna på Skytteskolan.

Föreningens verksamhet ska vara en positiv och kreativ kraft som bland annat

- stöttar skolan och personalen i deras verksamhet,
- bidrar med ett föräldra- och vårdnadshavarperspektiv,
- stöttar representanterna i föräldraråd/brukarråd,
- förbättrar kommunikationen och samarbetet mellan föräldrar och skolpersonal, skolläring, politiker med flera inom ramen för Föreningens ändamål, och
- bidrar till kontinuitet i föräldra- och vårdnadshavarengagemanget.

## **Avgifter**

Föreningen ska sträva efter att ta ut så låga avgifter som möjligt från sina medlemmar, utan att för den delen äventyra Föreningens bestående och välmående.

## **Sammansättning**

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i Föreningen som medlemmar.

## **Beslutande organ**

Föreningens beslutande organ är årsmöte, extra årsmöte och styrelsen.

## **Firmateckning**

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av en eller flera styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda myndiga personer.

## **Verksamhets- och räkenskapsår**

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår är kalenderår.

## **Stadgetolkning**

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

## **Tvist**

Talan i tvist mellan medlem och Föreningen ska avgöras av allmän domstol.

## **Stadgeändring**

För ändring av dessa stadgar krävs beslut på två på varandra följande möten, med minst en månads mellanrum, varav ett ska vara årsmöte, med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

## **Upplösning av Föreningen**

För upplösning av Föreningen krävs beslut på två på varandra följande möten, med minst en månads mellanrum, varav ett ska vara årsmöte, med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Upplöses Föreningen genom att uppgå i annan förening skall Föreningens tillgångar tillfalla den senare föreningen. I annat fall ska Föreningens tillgångar skänkas till Skytteskolans verksamhet.

När Föreningen upplöses ska Föreningens handlingar m m arkiveras på Stad-sarkivet.

## **Föreningens medlemmar**

### **Medlemskap**

Föreningen är öppen för alla fysiska personer som är vårdnadshavare till elev på Skytteskolan. Om det finns skäl och det är lämpligt kan även annan fysisk person tillåtas att bli medlem i Föreningen.

Medlem skall följa Föreningens stadgar och föreskrifter.

När fysisk person beviljats medlemskap i Föreningen och medlemsavgiften är betald ska personen föras in i medlemsförteckningen.

Har en elev flera vårdnadshavare kan de välja att tillsammans dela på ett medlemskap och då räknas som en medlem tillsammans. Detta innebär bland annat att de enbart får en medlems röst vid årsmöte och en medlems medlemsavgift att betala till Föreningen.

### **Utträde**

Medlem som vill utträda ur Föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat Föreningen. Detsamma gäller medlem som inte längre är vårdnadshavare till elev på Skytteskolan.

Medlem som inte har betalat medlemsavgift i rätt tid får anses ha begärt sitt utträde ur Föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

## Uteslutning

Medlem får uteslutas ur Föreningen om medlemmen

- har försummat att betala av Föreningen beslutade avgifter,
- motarbetat Föreningens verksamhet eller ändamål,
- uppenbarligen har skadat Föreningens intressen,
- uppenbart är olämplig som medlem, eller
- ej längre har vårdnaden över elev på Skytteskolan.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet skall skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen skall iaktta för överklagande. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen meddelas den berörde.

## Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem:

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna.
- har rätt till information om Föreningens angelägenheter.
- skall följa Föreningens stadgar samt beslut som fattats av föreningsorgan.
- har inte rätt till del av Föreningens behållning eller egendom vid upplösning av Föreningen.
- skall betala medlemsavgift samt eventuellt övriga avgifter som beslutats av Föreningen.
- ska meddela Föreningen eventuella förändringar av medlemmens egna kontaktuppgifter.

## Medlemsavgift

Medlemsavgiftens storlek bestäms av Föreningens årsmöte och gäller per medlem.

## *Årsmöte och extra årsmöte*

### Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är Föreningens högsta beslutande organ, hålls mellan den 1 januari och 31 maj på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet skall av styrelsen, senast tre (3) veckor före mötet, tillställas medlemmarna

- via hemsidan, och

- via e-post (för de medlemmar som önskat detta).

Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av Föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för Föreningen eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen. Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en (1) vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

## **Förslag till motioner att behandlas av årsmöte**

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmöte. Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast tre (3) veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

## **Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt**

Medlem som har betalt medlemsavgiften senast trettio (30) dagar före mötet har rösträtt på möte. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud. Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

Vid årsmöte och extra årsmöte har varje röstberättigad medlem en röst.

## **Beslutsförhet**

Mötet är beslutsföret med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

## **Beslut och omröstning**

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för vad som framgår under rubrikerna "Stadgeändringar" och "Upplösning av Föreningen" under rubriken "Allmänna bestämmelser" avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ. Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster. För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är ordförande inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra. Beslut bekräftas med klubbslag eller annan lämplig åtgärd som ordförande bestämmer.

## Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av Föreningen. Anställd i Föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i Föreningen.

## Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet (vem som har rösträtt).
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av dagordning.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
7. Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
8. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
10. Fastställande av medlemsavgifter.
11. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
12. Behandling av styrelsens förslag (propositioner) och i rätt tid inkomna förslag från medlemmarna (motioner).
13. Val av
  - (a) Föreningens ordförande för en tid av 1 år.
  - (b) övriga ledamöter i styrelsen för en tid av 1 år.
  - (c) suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av 1 år.
  - (d) eventuell revisor och revisorssuppleant för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta.
  - (e) ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en skall utses till sammankallande.

14. Eventuellt övriga frågor som anmälts under punkten "Fastställande av dagordning". Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för Föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.

Inget utöver det som finns i kallelsen får tas upp och beslutas på årsmötet.

## Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte. Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst tio (10) procent av Föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall göras skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom fjorton (14) dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet på det sätt styrelsen bestämt. Vidare skall kallelsen med förslag till föredragningslista publiceras på Föreningens hemsida.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke. Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs under rubrikerna "Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt" och "Beslutsförhet" under rubriken "Årsmöte och extra årsmöte".

## Valberedningen

### Sammansättning, åligganden

Valberedningen består av tre (3) ledamöter, varav en sammankallande, valda av årsmötet. Valberedningen förbereder samtliga vid föreningsmöte förekommande val för tiden till och med nästföljande Årsmöte. Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer. Valberedningen skall senast fyra (4) veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Senast två (2) veckor före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag.

Valberedningen utses av Föreningens årsmöte.

## Revisorer

### Revisorer

Föreningen ska ha en (1) revisor och en (1) revisorssuppleant för den tid då Föreningen tar ut eller hanterar medlemsavgifter eller andra avgifter som inte är av ringa betydelse för Föreningen.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av Föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar. Revisorn skall inte ingå regelbundet på styrelsemöte. Revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska. Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en (1) månad före årsmötet. Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast fjorton (14) dagar före årsmötet.

Revisorerna utses av Föreningens årsmöte.

## Styrelse

### Sammanläggning

Styrelsen består av tre (3) till nio (9) ledamöter, varav en ska vara ordförande. Styrelsen bör bestå av kvinnor och män. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och övriga befattningshavare som behövs. Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden till och med kommande årsmöte. Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt, men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Adjungerad får utses till befattning inom styrelsen.

I styrelsen ska finnas en (1) till nio (9) suppleanter.

Styrelsen utses av Föreningens årsmöte.

### Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen Föreningens beslutande organ och ansvarar för Föreningens angelägenheter.

Styrelsen skall - inom ramen för dessa stadgar - svara för Föreningens verksamhet enligt fastställda planer, tillvarata medlemmarnas intressen samt löpande hålla medlemmarna informerade om vad som händer i Föreningen.



Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att för Föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom Föreningen,
- ansvara för och förvalta Föreningens medel,
- tillställa revisorerna räkenskaper med mera enligt vad som anges under rubriken "Revision", och
- förbereda årsmöte.

Styrelsen ska om möjligt representera skolans alla stadier (låg-, mellan- och högstadie).

Är antalet ledamöter i styrelsen lägre än tre (3) skall styrelsen utlysa fyllnadsväl.

## **Kallelse, beslutsmässighet och omröstning**

Styrelsen sammanträder efter kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det. Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud. I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning, vid telefonsammanträde eller liknande. Vid sammanträde skall protokoll eller minnesanteckning föras. Avvikande mening skall antecknas till protokollet eller minnesanteckningen.

## **Överlåtelse av beslutanderätten**

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd. Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.

## **Arbetsgrupper**

Styrelsen får tillsätta och avsätta arbetsgrupper för att utöva en del av Föreningens verksamhet.

## **Arbetsgrupper**

### **Sammansättning**

En arbetsgrupp får bestå av en eller flera medlemmar.

### **Arbetsgruppens åligganden**

En arbetsgrupp ska löpande hålla styrelsen informerad om vad som händer inom arbetsgruppens uppdrag.

Arbetsgruppen ska följa de instruktioner styrelsen bestämmer.